

Протокол заседания

Штаба воспитательной работы

№ 2 от 04.10.2022 г.

Присутствовали:

Руководитель ШВР-заместитель директора по ВР Кочергина С.Н.

Члены ШВР:

1. Советник директора по воспитательной работе и работе с детскими общественными объединениями, учитель по основам православной культуры- Ладикова И.Г.
2. Социальный педагог-Лидяева Т.А.
3. Педагог- психолог-Юнда Т.В.
4. Член ученического самоуправления-

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 1), план мероприятий на октябрь.
2. Информация о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
3. Об учете внеурочной занятости учащихся.
4. Об организации занятости учащихся в период осенних каникул.
5. Профилактика работы по соблюдению закона 1539.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР Кочергину С.Н., с результатами работы по протоколу № 1:

- информация по социальному паспорту МБОУ КРАСНОЗНАМЕНСКОЙ ООШ на 2022-2023 уч. года была собрана вовремя,

-в период: сентябрь 2022 года с учащимися, состоящими на профилактическом учете, была проведена профилактическая работа в соответствии с планами наставников, социального педагога, педагога-психолога;

-в сентябре проведены классные часы по разъяснению требований закона № 15-39 КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Ростовской области».

Далее зам. директора по ВР Кочергина С.Н. выступила с предложением плана основных мероприятий на октябрь 2022 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2022-2023 учебный год).

Решили: утвердить план работы на октябрь 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Работу по выполнению протокола № 1 считать удовлетворительной.

По второму вопросу слушали социального педагога Лидяеву Т.А., которая представила список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете, а также отчеты работы с детьми, состоящими на ВШУ, результаты заседания совета профилактики за сентябрь 2022 года.

По результатам профилактической работы планируется в октябре 2022 года продолжить контроль за посещаемостью занятий, выполнением домашнего задания, посетить на дому с проведением акта ЖБУ и проведение индивидуальных бесед.

Решили: утвердить список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете. Наставникам (классные руководители), педагогу-психологу, социальному педагогу продолжить профилактическую работу с несовершеннолетними состоящими на профилактическом учете.

Результаты работы Совета профилактики считать удовлетворительными.

По третьему вопросу слушали зам. директора по ВР Кочергину С.Н., которая ознакомила с работой по дополнительному образованию, а именно с направлениями кружковой работы и графиком работы. А также с разделом учебного плана по внеурочной деятельности.

Решили: утвердить планы работы внеурочной занятости учащихся. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По четвертому вопросу слушали зам. директора по ВР Кочергину С.Н., которая выступила с предложением плана занятости учащихся в период осенних каникул.

Далее выступала социальный педагог Лидяева Т.А., представив план занятости несовершеннолетних состоящих на профилактическом учете, в период осенних каникул.

Решили: утвердить планы работы в период осенних каникул 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся в соответствии с их возрастными индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По пятому вопросу слушали советника директора по воспитанию Ладикову И.Г., которая выступила с анализом профилактической работы в рамках соблюдения закона-15-39.

Решили: считать работу по профилактике нарушений в рамках закона 15-39 удовлетворительной.

Классным руководителям провести классные часы по соблюдению закона 15-39 до 04.11.2022 года. отчет о проделанной работе предоставить Кочергиной С.Н.

Продолжить работу в данном направлении.

Председатель ШВР



/Кочергина С.Н./

Секретарь ШВР



/Новикова О.В./

Члены ШВР

1. Союзная директриса по воспитательной работе и работе с детьми общественными объединениями учителей по вопросам правосознания: Гудилова Н.Г.
2. Союзная педагог: Ладина Т.А.
3. Педагог: Мухоморова Юлия В.
4. Член ученического самоуправления

Повестка заседания:

1. Об исполнении решений заседаний ШВР (протокол № 1) от 12 октября 2022 года.
2. Информационная работа по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
3. Об учете внеурочной занятости учащихся.
4. Об организации занятости учащихся в период осенних каникул.
5. Профилактическая работа по соблюдению закона 15-39.

По повестке вопросу слушали зам. директора по ВР Кочергину С.Н. с результатами работы по протоколу № 1:

в соответствии со сообщением на заседании ШВР КРАСНОКАМЕРСКОЙ СОШ на 2022-2023 учебный год собрания комиссии.

в период сентября 2022 года с учащимися 1-11 классов на профсоюзном учете была проведена профилактическая работа в соответствии с планом воспитательной работы педагога-психолога.

в сентябре проведены классные часы по разъяснению требований закона № 15-39 К.П. и Н.П. в целях профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в основной общеобразовательной школе.

Директор, зам. директора по ВР Кочергина С.Н. выступила с докладом о выполнении основных мероприятий на октябрь 2022 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2022-2023 учебный год).

Решение: утвердить план работы на октябрь 2022 года на организационном собрании, занятости и отпуске учащихся в соответствии с их возрастными индивидуальными особенностями. Ответственным за реализацию мероприятий назначить педагога.